



# AYUNTAMIENTO RIBAMONTÁN AL MAR

Administración General  
Urbanismo



## SOLICITUD DE LICENCIA DE SEGREGACIÓN DE FINCAS

### Datos del INTERESADO:

Tipo de persona:  Física  Jurídica NIF/CIF:   
Nombre/Razón Social:   
1º Apellido:  2º Apellido:

### Datos del REPRESENTANTE, en su caso: <sup>(1)</sup>

Tipo de persona:  Física  Jurídica NIF/CIF:   
Nombre y Apellidos o Razón Social:

### Domicilio a efectos de NOTIFICACIONES:

Tipo de Vía: Dirección: Nº Bloque Portal Piso Letra  
        
Municipio:  Código postal:   
Provincia:  Población:   
Correo electrónico:  Teléfono:

### EXPONE, que el objeto de la solicitud e intención que tiene, es llevar a cabo:

SEGREGACIÓN  PARCELACIÓN  SEGREGACIÓN Y AGRUPACIÓN

### EMPLAZAMIENTO DE LAS FINCAS

Tipo de Vía: Dirección: Municipio:  
    
Código postal:  Referencia Catastral:

Descripción de la operación/características de las fincas/circunstancias especiales:

## DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA a aportar:

- 1.- Proyecto de parcelación o segregación (dos ejemplares) que contenga:
  - Memoria descriptiva de la actuación. Justificación del cumplimiento de la Normativa Urbanística.
  - Propuesta de cédula urbanística de cada parcela resultante.
  - Plano de emplazamiento de la finca o fincas afectadas, referido a la clasificación y calificación urbanística. Escala 1:1.000 como mínimo.
  - Plano Catastral
  - Plano topográfico y parcelario. Escala 1:1.000 como mínimo.
  - Plano descriptivo de la parcelación/segregación. Escala 1:1000
- 2.- Copia de las escrituras acreditativas de la propiedad.

(Marcar sólo cuando proceda):

SI, en virtud de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, AUTORIZO al Ayuntamiento de Ribamontán al Mar a que me envíe las notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la Sede Electrónica, previa identificación con Certificado Digital.

SI, tengo la autorización expresa del titular del recibo para la cesión de sus datos a terceros a los efectos previstos en este documento y le he comunicado esta cesión para la tramitación del procedimiento, ya que se trata de recibos cuya titularidad NO COINCIDE con la persona que firma esta orden.

**NO AUTORIZO, en relación a la presente solicitud,** a consultar a otras administraciones públicas los datos precisos para su tramitación

En  a  de  de

Fdo.:

*El/la solicitante*

## SR. ALCALDE - PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE RIBAMONTÁN AL MAR

*En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personales, el Ayuntamiento de Ribamontán al Mar le informa que sus datos personales aportados en este impreso serán incorporados a un fichero automatizado titularidad del Ayuntamiento con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud. Le comunicamos que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos mediante escrito dirigido al **Registro General** del Ayuntamiento de Ribamontán al Mar, sito en Avenida del Ayuntamiento 25, Carriazo 39150 (Cantabria) o bien a la dirección de correo electrónico: [administracion@ribamontanamar.es](mailto:administracion@ribamontanamar.es)*

**Ayuntamiento de Ribamontán al Mar**

Avda. del Ayuntamiento, 25 – 39150 Carriazo, Cantabria. Tfno. 942505254 - 942505267

Correo electrónico: [administracion@ribamontanamar.es](mailto:administracion@ribamontanamar.es)