



## SOLICITUD DE LIMPIEZA DE FINCAS

### Datos del INTERESADO:

Tipo de persona:  Física  Jurídica NIF/CIF:   
Nombre/Razón Social:   
1º Apellido:  2º Apellido:

### Datos del REPRESENTANTE, en su caso: <sup>(1)</sup>

Tipo de persona:  Física  Jurídica NIF/CIF:   
Nombre y Apellidos o Razón Social:

### Domicilio a efectos de NOTIFICACIONES:

Tipo de Vía: Dirección: Nº Bloque Portal Piso Letra  
       
Municipio:  Código postal:   
Provincia:  Población:   
Correo electrónico:  Teléfono:

### SOLICITA:

Que se requiera a D/Dª:

Nombre:  1º Apellido:   
2º Apellido:  Teléfono:

para que, en virtud de lo estipulado en el *art.200 de la ley 5/2022 de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria*, proceda a la limpieza de la finca/s situada en:

Tipo de Vía: Dirección: Nº Bloque Portal Piso Letra  
       
Municipio:  Código postal:   
Provincia:

## EXPONE:

Como motivos que dan lugar a dicha solicitud:

## DOCUMENTACIÓN obligatoria:

**1. Plano Catastral donde se localice la/s parcela/s objeto del requerimiento de limpieza de fincas, a fin de determinar la concreta ubicación y la titularidad de las mismas.**

- Plano Catastral del ámbito solicitado.
- o, Plano de Situación a escala mínima 1:2000

*\* La falta de identificación con claridad de la/s parcela/s dará lugar al requerimiento de subsanación de la solicitud y de no ser atendido, se le tendrá por desistido de la misma en virtud de lo estipulado en el art. 66 de la ley 39/2015 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.*

(Marcar sólo cuando proceda):

SI, en virtud de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, AUTORIZO al Ayuntamiento de Ribamontán al Mar a que me envíe las notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la Sede Electrónica, previa identificación con Certificado Digital.

SI, tengo la autorización expresa del titular del recibo para la cesión de sus datos a terceros a los efectos previstos en este documento y le he comunicado esta cesión para la tramitación del procedimiento, ya que se trata de recibos cuya titularidad NO COINCIDE con la persona que firma esta orden.

**NO AUTORIZO, en relación a la presente solicitud,** a consultar a otras administraciones públicas los datos precisos para su tramitación

Por lo que **SOLICITA**, se digna dar por admitida la presente y previos los trámites necesarios para su tramitación.

En  a  de  de

Fdo.:

*El/la solicitante*

**SR. ALCALDE - PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE RIBAMONTÁN AL MAR**

*En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personales, el Ayuntamiento de Ribamontán al Mar le informa que sus datos personales aportados en este impreso serán incorporados a un fichero automatizado titularidad del Ayuntamiento con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud. Le comunicamos que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos mediante escrito dirigido al **Registro General** del Ayuntamiento de Ribamontán al Mar, sito en Avenida del Ayuntamiento 25, Carriazo 39150 (Cantabria) o bien a la dirección de correo electrónico: [administracion@ribamontanamar.es](mailto:administracion@ribamontanamar.es)*